

【変更履歴】

変更年月日：令和5年12月14日（木）

- ・「12 応募方法」及び「13 応募受付後の連絡」の応募締切日を
令和5年12月14日（木）から令和5年12月19日（火）に延長

**国立大学法人群馬大学 事務職員募集要項****1 募集の背景**

群馬大学は、4つの学部、5つの大学院のほか、医学部附属病院、生体調節研究所、重粒子線医学推進機構などを擁する、北関東を代表する総合大学です。

この度、民間等における勤務経験者の中から職員（常勤）の採用を行います。ご自身のスキルや長所をいかんなく発揮し、高い志を持って仕事に取り組める方を募集します。

2 仕事内容

群馬大学の事務局や学部等の事務部門において、総務、人事、労務、財務、学生支援、研究推進、国際交流、情報、図書、病院における医療事務等の業務に従事します。

おおむね2～4年ごとに人事異動により様々な業務に携わり、キャリアを積んでいきます。

【任期】

採用日から1年間

ただし、任期中の業務実績等を評価し、適格となった場合は、任期のない職員となります。

3 求める人材

これまでの勤務経験を活かしつつ、大学の使命を達成するために必要なことを自ら考え、他の教職員と協力しながらさらに研鑽を積み、向上心や意欲を持って群馬大学の発展に貢献できる方

【応募条件】

応募締切日時点において次の①または②に該当する方

- ① 民間企業等において5年以上の勤務年数を有する方
- ② 群馬大学に期間業務教職員、パート教職員、産休・育児休業代替の任期付職員として在職する方で、民間企業等での勤務年数を含めて、通算5年以上の勤務年数を有する方

ただし、令和5年度中に群馬大学事務職員採用試験を受験した方[※]は受験できません。

※関東甲信越地区国立大学法人等職員採用試験第一次試験に合格し、第二次試験において群馬大学事務職員採用試験を受験した方を含みます。

【歓迎条件】

- ・社会の変化に柔軟に対応できる発想を持ち、チームワークを大切にして仕事ができる方
- ・実践的な語学力を活用して、群馬大学の国際化に貢献できる方

4 勤務地

群馬県前橋市（荒牧キャンパス、昭和キャンパス）

【同市に附属学校園として】（若宮キャンパス、上沖キャンパス）

群馬県桐生市（桐生キャンパス）

5 勤務時間

月曜日から金曜日 8：30～17：15（休憩 60 分間含む）

1 日 7 時間 45 分／週 38 時間 45 分勤務

※超過勤務あり

6 給与

学歴や職歴を考慮のうえ、国立大学法人群馬大学教職員給与規則等に基づき決定します。

試用期間：6ヶ月。その間の給与に変更はありません。

【モデル月収】

28歳（4年制大学卒業後、事務職を5年経験）	月給	220,729円～
30歳（4年制大学卒業後、事務職を7年経験）	月給	229,999円～
35歳（4年制大学卒業後、事務職を12年経験）	月給	244,110円～

7 昇給・賞与

あり 昇給／年1回

賞与／年2回

8 諸手当

地域手当、住居手当、通勤手当、扶養手当、超過勤務手当、退職手当、等

9 休日・休暇

完全週休2日制（土・日・祝）、年末年始（12/29～翌年1/3）、年次有給休暇、特別休暇（夏季休暇等）、産前・産後休暇、育児休業、介護休業、等

10 福利厚生

- ・加入保険：健康保険・厚生年金保険 ※文部科学省共済組合加入、雇用保険・労働者災害保険
- ・職員宿舎あり
- ・附属図書館、学内運動施設及び学内研修施設（伊香保）等利用可能

11 採用予定人数

事務(一般職員) 5名(国立大学法人等職員採用試験とキャリア採用試験の採用予定者数の合計)

12 応募方法

マイナビ転職の「この求人に応募する」からご応募のうえ、本学指定のエントリーシート及び小論文をメールにてご提出ください。

【締切】

令和5年12月19日(火)

【提出先】

群馬大学総務部人事労務課人事企画係

jintai-kikaku※jimu.gunma-u.ac.jp ※を@マークに変えてください。

【様式】

エントリーシート及び小論文提出様式は、本学HPからダウンロードしてください。

本学HP：<https://www.gunma-u.ac.jp/outline/out011/g1944>

【小論文テーマ】

群馬大学であなたの社会人経験や得意分野等を活かしてどのような貢献ができますか

※在職中の方も気兼ねなくエントリーしてください。

※ご応募頂く個人情報は採用業務にのみ利用し、他の目的での利用や第三者へ譲渡・開示はありません。

13 応募受付後の連絡

書類選考の結果は、応募締切日(令和5年12月19日)以後、応募者全員にメール又は電話にてご連絡差し上げます。書類選考通過者には、併せて面接日のご連絡を差し上げます。

14 採用プロセス

STEP1 書類選考

ご応募いただきましたデータ、エントリーシート及び小論文をもとに選考いたします。

書類選考通過者には、面接試験の日時をご連絡いたします。

STEP2 一次面接（オンライン面接）

Zoom を活用したオンライン面接を予定しています。令和6年1月12日又は15日予定

STEP3 二次面接（対面面接）

役員面接となります。令和6年1月30日予定

STEP4 内定

面接後、1週間程度で結果をお知らせいたします。

STEP5 採用

令和6年4月1日

15 面接地

群馬大学荒牧キャンパス

〒371-8510

群馬県前橋市荒牧町四丁目2番地

16 募集者名称

国立大学法人群馬大学

17 受動喫煙防止措置の状況

敷地内禁煙（ただし、荒牧キャンパス、桐生キャンパスについては、屋外指定個所に喫煙場所設置）